

# **МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ»**

## **ПРИКАЗ**

19.03.2020 г.

**№ 63**

**«Об организации обучения с применением  
электронных ресурсов и дистанционных  
образовательных технологий»**

В соответствии с письмом МО и Н РТ от 19.03.2020 г. №342020/20, в целях  
недопущения распространения коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести обучающихся МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ» на обучение с применением электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий с 19.03.2020 г. по 21.03.2020 г.
2. Провести методическое совещание по использованию электронных ресурсов и дистанционных технологий для работы в дистанционном формате. Ответственный заместитель директора по УР Л.Н.Азина.
3. Ознакомить участников образовательных отношений с информацией по реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов.
4. Определить соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов.
5. Осуществлять учёт обучающихся, осваивающих образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий.
6. Определить перечень электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе.
7. Довести информацию по использованию электронных ресурсов до всех участников образовательных отношений.
8. Утвердить положение о проведении промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с применением дистанционных форм обучения.
9. Назначить ответственными за организацию обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий специалистов по ЭВР Л.Г.Никифорову, А.Ю.Фадееву.
- 10.Назначить кураторами обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий:

1-4 классы – заместитель директора по УР Гурьянова Л.Ю.

5-7 классы – заместитель директора по НО и В Назмутдинова М.Л.

8-11 классы – заместитель директора по УР Азина Л.Н.

11. Классным руководителям:

- 11.1. довести до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) информацию о переходе на дистанционное обучение в период с 19.02.2020 г. по 21.03.2020 г.
- 11.2. Ознакомить родителей (законных представителей) с Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 11.3. Организовать сбор заявлений с родителей (законных представителей) об организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.
- 11.4. Подготовить информацию о наличие технических средств (компьютеров, ноутбуков, планшетов, смартфонов) с подключением к интернету, для осуществления дистанционного обучения.

12. Специалистам ЭВТ:

- 12.1. Создать условие для функционирования информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объёме независимо от места нахождения обучающегося.
- 12.2. Организовать консультации для педагогических работников по вопросам организации дистанционных форм обучения и использования электронных ресурсов в образовательном процессе.

13. Учителям предметникам:

- 13.1. Определить набор электронных образовательных ресурсов для организации дистанционного обучения;
- 13.2. Провести экспертную оценку образовательных ресурсов для организации дистанционного обучения. Ответственные руководители ШМО.
- 13.3. Определить средства коммуникации для проведения дистанционного обучения, график проведения консультаций для обучающихся, периодичность проведения оценочных мероприятий, контроль за выполнением домашнего задания, формат проведения уроков, способы организации обратной связи.
- 13.4. Определить учебный материал для каждого учебного предмета в соответствии с учебным планом.

- 13.5. Провести корректировку рабочих программ в соответствии с использованием дистанционных форм прохождения программного материала.
- 13.6. Оформить лист корректировки рабочих программ, предусмотрев различные формы обучения: аудиторное, обучение с применением дистанционных образовательных технологий, консультативные занятия.
- 13.7. Определить допустимый объём домашнего задания на период дистанционного обучения.
- 13.8. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ»

С.В.Будько